



ORGANIZE

seu *lar*

.....
52 maneiras de acabar
com a bagunça

OM
MELHORAMENTOS



DADOS DE COPYRIGHT

SOBRE A OBRA PRESENTE:

A presente obra é disponibilizada pela equipe Le Livros e seus diversos parceiros, com o objetivo de oferecer conteúdo para uso parcial em pesquisas e estudos acadêmicos, bem como o simples teste da qualidade da obra, com o fim exclusivo de compra futura. É expressamente proibida e totalmente repudiável a venda, aluguel, ou quaisquer uso comercial do presente conteúdo

SOBRE A EQUIPE LE LIVROS:

O [Le Livros](#) e seus parceiros disponibilizam conteúdo de domínio público e propriedade intelectual de forma totalmente gratuita, por acreditar que o conhecimento e a educação devem ser acessíveis e livres a toda e qualquer pessoa. Você pode encontrar mais obras em nosso site: [LeLivros.love](#) ou em qualquer um dos sites parceiros apresentados neste [LINK](#).

"Quando o mundo estiver unido na busca do conhecimento, e não mais lutando por dinheiro e poder, então nossa sociedade poderá enfim evoluir a um novo nível."



ORGANIZE

seu lar

**52 maneiras de acabar
com a bagunça**


MELHORAMENTOS

SUMÁRIO

1. Colocando a vida em ordem
2. Casa organizada: por onde começar?
3. Guardar ou jogar fora? Eis a questão!
4. Não usa mais? Doe!
5. Organização pela função
6. Organização é um hábito que se adquire cedo
7. Distribuição de tarefas
8. Cada coisa em seu lugar
9. Reparos
10. Listas e lembretes
11. Mantendo a ordem
12. Sala
 - CDs e DVDs
 - Livros
13. Quarto do casal
 - Criado-mudo
 - Armários
 - Gavetas
 - Roupas
 - Cabides
 - Acessórios
 - Sapatos e bolsas
 - Remédios

Cosméticos
Roupas de cama

14. Escritório

Mesa de trabalho
Documentos
Fios

15. Quarto de criança

Móveis e acessórios práticos
Gaveteiros portáteis e nichos
Brinquedos

16. Cozinha

Armários e prateleiras da cozinha
Potes para armazenar alimentos
Louças
Talheres
Panelas
Eletrodomésticos
Geladeira

17. Despensa

Alimentos
Temperos
Panos de prato e de mão

18. Banheiro

Armário de banheiro
Itens de higiene

19. Lavanderia

Roupas sujas
Secagem de roupas
Produtos de limpeza

Créditos

1

COLOCANDO A VIDA EM ORDEM

Você sabe como é difícil conciliar todas as obrigações do dia a dia e ainda conseguir dedicar alguns minutinhos para fazer alguma atividade prazerosa, como ler um livro, ver televisão ou apenas relaxar.

Parece impossível, mas não é. Basta organizar sua vida e deixar de desperdiçar tempo com tarefas desnecessárias.

Pense bem: quanto do seu dia você gasta para ajeitar a bagunça da criançada? Pendurar as roupas jogadas aqui e ali? Procurar o controle remoto da televisão que ninguém sabe onde deixou?

Pois é... Mas virar esse jogo é mais fácil do que você imagina.

Basta seguir as dicas que preparamos para você. São conselhos úteis e práticos para dar fim ao caos em todos os cantos da casa, da sala à lavanderia. Adote-os na sua rotina e aproveite o lado bom da vida, sem estresse.

2

CASA ORGANIZADA: POR ONDE COMEÇAR?

Não tem jeito: um dia você vai precisar fazer aquela arrumação caprichada, abrir os armários, se desfazer dos objetos desnecessários, liberar espaço e reorganizar a casa.

Não adianta querer organizar tudo de uma só vez. A bagunça acumulada precisa ser colocada em ordem aos poucos, seguindo alguns procedimentos.

Comece pelo ambiente que é mais utilizado por você. Escolha um armário, estante, prateleira ou gaveta e mãos à obra! Inicie a arrumação fazendo um exercício de desapego. Lembre-se de que você precisará se desfazer de itens desnecessários.

A organização facilitará a sua vida. As frequentes idas ao mercado diminuirão, assim como o tempo gasto com a organização da bagunça no final de semana.

3

GUARDAR OU JOGAR FORA? EIS A QUESTÃO!

O primeiro passo da operação faxina é abrir espaço para que os itens da casa possam ser organizados. Portanto, você deve decidir o que fica e o que vai embora. A dica é fazer de conta que está de mudança.

Em cada cômodo, esvazie uma gaveta ou prateleira por vez. Coloque todos os objetos sobre a cama ou sobre uma mesa e separe os itens que serão doados, os que serão guardados e os que serão jogados fora. Se estiver em dúvida sobre o melhor destino, pergunte-se:

- No último ano, alguém precisou desse objeto?
- O objeto tem valor sentimental?
- Esse item tem ou terá alguma utilidade nos próximos meses?
- Manter o objeto é mais importante do que ganhar espaço?
- Caso esteja quebrado, vale a pena consertá-lo?

Se você respondeu ao menos um “não” para as perguntas acima, é hora de dar adeus ao objeto.

Repita essa operação em todos os cômodos da casa, abrindo armários, verificando prateleiras e gavetas. Separe, em sacolas ou caixas, o que vai para conserto, doação, reciclagem ou lixo.

4

NÃO USA MAIS? DOE!

A acumulação de objetos dificulta a organização e a limpeza, diminui os espaços de convívio, deixa a casa com aspecto de depósito e pode facilitar a proliferação de insetos. Evite a compra de itens desnecessários, que consomem muitos recursos naturais para serem produzidos e que, depois de um tempo, se transformam em obstáculos em seu cotidiano. Encaminhe para a doação os objetos em bom estado e para a reciclagem aqueles que não podem ser consertados ou que não estão conservados. Lembre-se de que os objetos de sua casa devem ser práticos, funcionais e facilitar o dia a dia!

Na época do Natal, assim como nos aniversários, as crianças ganham muitos brinquedos e acabam deixando os antigos de lado. Essa é a oportunidade ideal para arrumar o armário de brinquedos e retirar os velhos de circulação. Deixe que a turminha participe da tarefa e estimule a doação dos itens que não são mais usados.

5

ORGANIZAÇÃO PELA FUNÇÃO

Agora, sim, começa a organização na prática. A tarefa, a partir daqui, é encontrar o lugar ideal para cada objeto, de acordo com sua utilidade.

Lembre-se: organização nada tem a ver com a aparência, mas sim com a funcionalidade dos objetos. Use a criatividade. Não importa se as lojas vendem as toalhas em conjuntos. Separe-as e guarde-as onde são necessárias. Toalhas de mão no lavabo; de banho e de rosto, nos banheiros. E guarde-as enroladas, que ocupam menos espaço!

Deixe uma pasta perto do telefone, com os panfletos de disque-pizza e outros papéis que possam ser úteis. Mantenha a agenda telefônica sempre em dia e bem organizada.

Observe a frequência de utilização e a função de cada objeto. Se usado raramente, guarde-o em um local de difícil acesso, como no alto do armário.

Recorra a caixas de plástico transparentes ou de papelão (há modelos lindos vendidos nas grandes papelarias), assim como a cestas de vime, pastas, potes e latas, para organizar os ambientes. Etiquetas adesivas facilitam a identificação do que há dentro das embalagens.

6

ORGANIZAÇÃO É UM HÁBITO QUE SE ADQUIRE CEDO

Lembre-se de que organização é um hábito que deve ser adquirido. Portanto, ensine seus filhos, ainda pequenos, a manter o próprio quarto organizado. O material escolar deve ser guardado depois do estudo, canetas devem ser tampadas, roupas sujas vão para o cesto, copo de água para a cozinha.

Crie o hábito de arrumar a cama todos os dias logo depois de se levantar. Ensine seus filhos a fazer o mesmo desde pequenos. Eles aprenderão a organizar os objetos seguindo o exemplo dos pais.

7

DISTRIBUIÇÃO DE TAREFAS

Engaje todos os membros da família na arrumação da casa. Afinal, conseguir se organizar significa zelar pelo espaço doméstico, e esse processo envolve todos os moradores. Para que o sistema de organização seja efetivo, é importante que todos os familiares o entendam e possam segui-lo.

Se possível, escreva em um quadro as regras básicas e as tarefas de cada um: todos devem arrumar a cama antes de sair de casa; roupas sujas devem ser depositadas no cesto; tênis e sapatos vão para o armário etc. Outra boa ideia é determinar uma programação com as tarefas semanais ou diárias de cada um: um filho lava a louça do jantar, o outro coloca o lixo para fora, e por aí vai.

8

CADA COISA EM SEU LUGAR

Um dos principais desafios é manter cada coisa no seu devido lugar. Aqui, é preciso disciplina, persistência e boa disposição para garantir que a casa fique organizada 365 dias por ano. Por isso, vale a pena incorporar alguns hábitos à rotina de todos os moradores.

O ditado é antigo, mas sempre atual: “Um lugar para cada coisa, cada coisa em seu lugar”. Esse é o mantra que deve imperar na organização doméstica. Encontre o local mais adequado para cada objeto e mantenha-o sempre ali. Com essa regra, você terá vencido boa parte da batalha.

Crie o hábito de verificar se o ambiente está organizado antes de sair de um cômodo. Se estiver bagunçado, arrume-o rapidamente. Guarde os objetos nos devidos lugares e feche as gavetas e portas dos armários.

Siga uma rotina: todos os dias, passe pelos cômodos da casa, tendo em mãos uma sacola ou caixa. Recolha os itens que estiverem espalhados, guardando-os nos locais

corretos. Se não tiver tempo para essa reorganização, deixe os objetos dentro do recipiente e execute essa tarefa quando der. Ainda é melhor do que deixar tudo espalhado pela casa.

REPAROS

Atitudes simples ajudam, e muito, a manter a casa em ordem: se o liquidificador ou outro eletrodoméstico quebrou, mande consertar. Pegou um livro emprestado com um amigo e já leu? Devolva-o. Tirou uma roupa do cabide, experimentou e não usou? Pendure-a novamente. Esses hábitos evitam o acúmulo de bagunça e otimizam a organização do lar.

Sempre verifique se há lâmpadas queimadas que precisem ser substituídas, torneiras pingando ou a necessidade de qualquer outro conserto doméstico. Se houver, providencie os reparos o quanto antes.

LISTAS E LEMBRETES

Manter sempre à mão uma lista de atividades a serem executadas, deixando-a em local visível, vai ajudá-la a colocar em ordem de prioridade o que precisa ser feito, tornando a rotina mais ágil e prática. O tempo que antes era gasto com tarefas desnecessárias agora poderá ser aproveitado em atividades bem mais divertidas. Você pode organizar suas listas por categorias ou temas (por exemplo: atividades dos filhos, cuidados com a casa, tarefas do trabalho etc.).

Deixe um bloco de notas e uma caneta na cozinha para ir anotando o que precisa comprar. Ensine os demais moradores a fazer o mesmo.

Instale na parede um quadro magnético ou de cortiça e acostume-se a fixar ali as contas a pagar. Assim estarão sempre à vista, e você não corre o risco de esquecer a data de vencimento.

“Não deixe para amanhã o que você pode fazer hoje.” O ditado é válido não só no dia a dia, mas também em caso

de eventos. Se você precisa organizar o aniversário de um filho ou o almoço do dia dos pais, programe-se com antecedência. Faça uma lista de tudo o que precisa ser providenciado (compras, convites, presentes etc.). Quando as listas são feitas com antecedência, fica mais fácil identificar falhas no planejamento e saná-las a tempo - sem estresse.

Por último, carregue na bolsa um pequeno bloquinho de notas ou abuse dos aplicativos para celular que cumprem muito bem essa função. Assim, se você estiver no meio de uma reunião de trabalho e lembrar que precisa desmarcar o dentista, basta anotar para não esquecer. Pessoas organizadas usam o tempo a seu favor para não perder o foco.

MANTENDO A ORDEM

Otimize seu tempo. Durante o banho, aproveite para lavar o vidro do boxe, recolher restinhos de sabonete e remover fios de cabelo do ralo. Se tiver cortinas de plástico, lave-as uma vez por semana, para evitar que mofem.

Lenços umedecidos de limpeza ajudam bastante na hora de dar aquele trato rápido, especialmente no banheiro e na cozinha.

12

SALA

Ela é o centro da vida familiar! Ali, todos se reúnem para assistir à televisão, receber visitas ou bater papo. E, como esse ambiente exerce várias funções, a chance de acumular bagunça é ainda maior. A solução para mantê-lo organizado é determinar o espaço de cada objeto.

Na prática!

1. Otimize a organização: o ideal é que cada objeto seja guardado em um local específico, principalmente os pequenos, como o controle remoto. No mercado, há diversos modelos de caixas e sacos que deixam esses itens sempre à mão enquanto você assiste à TV. O importante é estabelecer um lugar fixo para nunca mais perdê-los.
2. Instale ganchos próximos à porta, para pendurar ali o casaco, o guarda-chuva, a bolsa ou a chave do carro

que você sempre pega antes de sair de casa.

3. Evite deixar objetos como jornal e bolsa sobre a mesa de jantar, senão ela acabará virando um porta-trecos.

4. Coloque as revistas em um cesto perto do sofá.

Reorganize-as semanalmente ou mensalmente para evitar o acúmulo de edições antigas.

Truque de mestre

1. No inverno, deixe uma manta dobrada sobre o encosto do sofá. Assim, se bater aquele friozinho, você não precisará se levantar quando estiver assistindo à TV.

2. É sempre melhor pendurar fotos com molduras nas paredes a deixar as mesas cheias de porta-retratos empoeirando e ocupando espaço.

3. Opte por mesas de centro que possam ser usadas como banco ou mesas laterais que comportem um pufe embaixo, especialmente se a sua sala for pequena. A mesa de centro também pode ser um baú que proporcione mais espaço para guardar objetos.

CDS E DVDS

CDs e DVDs são frágeis e fáceis de estragar ou até de perder. Para organizá-los, você pode usar armários com

nichos, caixas, gavetas, prateleiras ou porta-CDs.

Na prática!

1. Verifique todos os CDs e DVDs antes de organizá-los. Doe aqueles que você não usa mais e envie os riscados para a reciclagem.
2. Organize os CDs e DVDs nos armários ou nas prateleiras, seguindo um critério. Você pode posicioná-los conforme o tema, ou seguir a ordem alfabética.
3. Uma boa saída é desfazer-se de embalagens originais e colocar as mídias em porta-CDs ou em saquinhos junto com o encarte, para que possam ser identificados facilmente.

LIVROS

Quem gosta de ler sabe que uma obra leva a outra e, quando se dá conta, a casa já está lotada de livros. Guardá-los em estantes facilita a circulação de ar, evita a formação de mofo e permite a visualização dos livros, estimulando a leitura. Porém, a exposição das obras amplia o acúmulo de poeira e a necessidade de limpeza com maior frequência.

Na prática!

1. Existem muitas maneiras de organizar os livros. Você pode separá-los por tema e depois arrumá-los seguindo a ordem alfabética por sobrenome dos autores.
2. Mantenha os exemplares da mesma coleção juntos para facilitar a localização dos títulos.
3. Limpe os livros com um pano seco, um espanador ou um aspirador de pó.
4. Use alguns objetos decorativos entre os livros e deixe alguns espaços em branco para harmonizar as formas na estante.

QUARTO DO CASAL

Nem pense que a desordem irá desaparecer quando você fechar os olhos para dormir. Ao acordar, ela ainda estará lá, atrapalhando sua rotina e provocando estresse. Um quarto caótico deixa os moradores cansados e nervosos. Para proporcionar uma boa noite de sono, seu quarto deve transmitir serenidade, conforto e aconchego.

A solução para manter o cômodo acolhedor é optar por móveis práticos e funcionais e guardar cada coisa em seu lugar, livrando-se da bagunça.

Na prática!

1. Na correria do dia a dia, a tentação de utilizar a poltrona do quarto como um cabideiro é grande, mas o resultado é péssimo: você só vai acumular bagunça, e será um grande desafio encontrar no meio da pilha de roupas aquela peça que deseja usar. Por isso, antes de

dormir, reserve alguns minutos para pendurar as roupas que você ainda vai usar e coloque no cesto de roupas sujas as que devem ser lavadas, evitando deixá-las jogadas pelo chão.

2. Acostume-se a arrumar a cama logo que se levantar. Esse hábito deixa o ambiente mais fresco e arejado, facilitando a arrumação do restante do cômodo.

Truque de mestre

1. Deixe uma cesta ou uma pequena caixa em cima da cômoda, para colocar trocados e outras miudezas que costumam ficar no bolso da roupa.

2. Instale ganchos atrás da porta para arejar a roupa usada que você pretende vestir de novo. Assim, mesmo que você decida vestir outra roupa no dia seguinte, o seu quarto não se tornará um depósito de roupas espalhadas ou amontoadas ao final de uma semana.

CRIADO-MUDO

Mesmo ocupando funções e espaços discretos no quarto, o criado-mudo é fundamental para acomodar alguns pequenos objetos, como óculos, livros, controle remoto da

televisão, abajur etc. Porém, esse reduzido espaço também pode se transformar em um foco de desorganização e acúmulo de objetos desnecessários.

Na prática!

1. Nada de usar o criado-mudo como porta-trecos. Acostume-se a deixar sobre o móvel somente objetos que de fato você faça uso antes de dormir, como um abajur, um livro que esteja lendo ou o controle remoto da televisão.
2. O criado-mudo com gavetas é uma ótima opção para guardar remédios e papéis e evitar que a bagunça vá se acumulando junto à cama.
3. As luminárias pendentes laterais ou fixas na parede ajudam a liberar espaço sobre o móvel, além de darem um charme especial à decoração.

ARMÁRIOS

Para ter armários sempre limpos e organizados, o primeiro passo é não confundir um armário com outro. Parece simples, mas muita gente resolve transformar o armarinho

do banheiro em sapateira ou entupir o guarda-roupa com contas, recibos, material de escritório etc. De novo, é importante não esquecer a função de cada espaço.

Na prática!

1. Antes de iniciar a arrumação de um armário, remova todos os itens e passe um pano úmido para tirar a poeira. Se perceber sinais de bolor, utilize aparelhos elétricos antimoho ou pendure bastões de giz de quadro negro enrolados em filó.
2. Caso não tenha espaço para um armário com portas, reserve uma área para montar um closet com itens modulares, como cabideiros, araras, nichos, prateleiras e aramados. Esta é uma opção econômica e funcional. Opte por um espaço com boa ventilação e livre de umidade, para evitar problemas com mofo. Além disso, uma boa iluminação é importante para permitir a visualização das roupas.
3. Para que roupas íntimas, meias e pijamas não amarrotem, faça rolinhos e organize-as por cor, o que facilita a visualização.

GAVETAS

Se você souber usá-las, vai ganhar grandes aliadas na hora de arrumar não só os armários de roupas, mas também os da cozinha, do banheiro e do escritório. Por outro lado, se usá-las mal, terá uma bela dor de cabeça na hora de procurar um item. Afinal, não há nada mais irritante que uma gaveta bagunçada! Por isso, evite empilhar as peças de forma aleatória. Sempre que possível, use divisórias e não dispense os porta-trecos - ótimos para organizar pequenos objetos.

Na prática!

1. Não tente arrumar uma gaveta sem antes esvaziá-la. Despeje todo o conteúdo em uma superfície plana.
2. Livre-se do lixo. Sabe aquele panfleto ou caneta sem tinta que você não sabe onde pôr? A maioria vai parar em uma gaveta! Jogue fora ou encaminhe para a reciclagem tudo o que não tiver uso.
3. Evite as gavetas multiuso. Determine a função de cada uma: na gaveta de peças íntimas, por exemplo, não entram meias.

4. Use a imaginação! Se você não tiver divisórias próprias para organizar gavetas, reaproveite caixas de papelão, forminhas de silicone ou caixas de ovo.

Truque de mestre

1. **Separe os objetos por tipo, função ou tamanho. Uma vez por mês, revise as gavetas e arrume o que for necessário. Isso vai evitar que você precise de uma nova operação fora-bagunça.**
2. **Abuse das divisórias. Elas não servem apenas para organizar a lingerie; experimente usá-las para separar lenços e gravatas.**

ROUPAS

A desorganização das roupas dificulta a localização das peças e faz com que você gaste mais que o dobro do tempo para encontrar aquilo que procura.

Para criar seus looks facilmente, o ideal é organizar o espaço de forma que você consiga enxergar todas as suas roupas.

Na prática!

1. Uma ótima saída é separar as peças de acordo com a situação em que são usadas, como trabalho, lazer, saída à noite, prática de esporte, e assim por diante. Mas, se preferir, você pode organizá-las por categoria, pendurando primeiro as blusas e camisas, depois as saias e os vestidos e, por fim, as calças e os blazers.

2. Deixe as roupas da estação sempre à vista. Durante o verão, coloque as peças leves em um lugar acessível e guarde os itens de inverno lavados e bem secos na parte superior do armário, dentro de malas, para que ocupem menos espaço. Já na época do frio, faça o contrário. Mas lembre-se: havendo espaço disponível, o melhor mesmo é guardar as peças da próxima estação em local seco, fresco e arejado.

3. Camisetas de manga curta e longa, moletons e tricôs devem ser guardados dobrados, pois esticam e deformam se forem pendurados em cabides. Nesse caso, a melhor forma para visualizá-los é empilhá-los em prateleiras ou guardá-los em gavetas. Para uma melhor organização, separe cada categoria de roupa por tipo de tecido e por cor.

4. Guarde as roupas somente quando estiverem limpas, assim você evita o mau cheiro e as manchas de mofo.

Para deixá-las perfumadas, faça saquinhos de tule e coloque cravos-da-índia, folhas de louro, alfazema ou pimenta em grão. Ou, então, espalhe pedrinhas de cânfora. Esses cuidados afastam as traças e perfumam o armário.

CABIDES

Parecem todos iguais, mas não são. Os cabides possuem diferentes funções, que dependem dos materiais de que são feitos e das estruturas que possuem.

Os cabides de arame, geralmente utilizados em lavanderias, deformam-se com facilidade e enferrujam com o tempo, por isso devem ser evitados. Os cabides de madeira são adequados para roupas mais pesadas, como casacos e calças. Os cabides com pregador são utilizados para saias e shorts, porém não pendure tecidos leves ou delicados, senão ficarão marcados. Cabides finos de madeira ou plástico podem ser usados para blusas e camisas.

Na prática!

1. Se você tem pouco espaço no armário, escolha os cabides mais finos.
2. Coloque no máximo duas roupas por cabide, para que não amassem nem se enrosquem.
3. Retire os sacos plásticos das roupas lavadas a seco, pois eles retêm a umidade, provocando bolor. Sacos de algodão ou TNT e lençóis velhos protegem as roupas do pó sem impedir a circulação de ar.
4. Pendure as calças pelas bainhas, sem dobrar, para evitar vincos.

ACESSÓRIOS

Você está atrasada e não encontra um dos brincos de jeito nenhum. Depois, acha o colar e ele está cheio de nós. Percebe, em cima da hora, que o anel está com a pedra descolada e não localiza nenhum outro acessório que combine com a roupa que escolheu. Evite essas situações mantendo os seus acessórios organizados com as dicas a seguir.

Na prática!

1. Comece a organizar brincos, colares, pulseiras e anéis separando o que você não usará mais.
2. Que tal instalar pequenos ganchos na parte interna da porta do armário, para pendurar colares e outros acessórios? Assim, eles estarão sempre organizados e bem visíveis, facilitando a escolha do modelo que deseja usar.
3. Se contar com muito espaço, uma boa ideia é fixar os ganchos próximo ao espelho da penteadeira e explorá-los como um recurso decorativo.
4. Para itens pequenos, como anéis e brincos, vale a pena investir em uma caixa com divisórias. Há vários modelos no mercado. Escolha o que for mais adequado à quantidade e ao tamanho das peças que você possui.

SAPATOS E BOLSAS

Os sapatos precisam ser guardados em ambientes arejados e longe da poeira. Se empilhados (sem caixas), sujam com facilidade, e os mais delicados podem ficar deformados. Existem no mercado alguns itens que ajudam na organização e na visualização dos sapatos. Conheça a

seguir alguns exemplos e escolha o mais adequado para o seu quarto.

Na prática!

1. Os sapatos podem ser dispostos em sapateiras ou guardados em caixas de papelão. Se optar pela segunda alternativa, faça alguns furos a fim de permitir a ventilação adequada das caixas e evitar o mofo. Identifique o conteúdo colando uma etiqueta na parte externa. Uma ideia interessante é imprimir a foto de cada item e colocá-la na parte frontal de sua respectiva caixa.
2. Há outras opções no mercado, como as caixas transparentes, que facilitam a visualização dos calçados. Uma alternativa sustentável é usar garrafas PET cortadas ao meio para colocar as sapatilhas e chinelos.
3. As bolsas também podem ser guardadas em caixas. Deixe as de uso diário na frente para facilitar o acesso.
4. Lembre-se de limpar e secar os calçados antes de guardá-los.

REMÉDIOS

Muitas pessoas guardam os remédios no armário do banheiro junto aos itens de higiene. Porém, essa prática é inadequada, pois os remédios devem ser mantidos longe da umidade. Além disso, é importante mantê-los protegidos da luz solar e das fontes de calor; assim, uma boa opção é guardá-los no armário do quarto.

Na prática!

1. Descarte todos os remédios que estejam fora do prazo de validade ou que não são usados há muito tempo. Lembre-se de que os medicamentos não devem ser descartados na pia, no vaso sanitário ou no lixo comum, pois possuem substâncias que podem contaminar a água e o solo. Há postos de recolhimento de remédios vencidos em várias drogarias. Informe-se e faça o descarte consciente de medicamentos.
2. Reorganize o espaço: agrupe os medicamentos similares em uma caixa de papelão ou de plástico. Pomadas devem ficar agrupadas, assim como comprimidos, xaropes etc. Escreva numa etiqueta as prescrições do médico, como finalidade do

medicamento, dosagem e horário de utilização, e cole-a na embalagem.

3. Lembre-se de manter todos os medicamentos fora do alcance de crianças.

COSMÉTICOS

Várias máscaras para cílios iguais abertas ao mesmo tempo, compras desnecessárias, acúmulo de cosméticos sem uso, sensação de nunca ter os produtos de que precisa... Você se identificou com alguma dessas situações? Organize seus cosméticos e acabe com todos esses problemas!

Na prática!

1. Descarte os cosméticos com data de validade vencida.
2. Separe os demais por categorias, como: para a pele; para os cabelos; para as unhas etc.
3. Cada grupo de cosméticos organizado na etapa anterior merece uma caixa, maleta ou cesto, conforme

sua preferência. O importante é deixar os itens similares juntos e organizados.

4. Procure deixar expostos os produtos que você usa com mais frequência.

5. Os cosméticos podem ser guardados em gavetas ou prateleiras, em local fresco e seco.

ROUPAS DE CAMA

Praticidade é palavra de ordem para manter o quarto sempre arrumado. As roupas de cama são itens volumosos que podem gerar transtornos se não forem bem acondicionados. Se esquecidos no fundo do armário, aqueles lençóis que você poupou do uso contínuo podem ficar com manchas amarelas difíceis de remover. Veja algumas estratégias que facilitarão o seu dia a dia.

Na prática!

1. O ideal é guardar os lençóis perto da cama, para facilitar a troca semanal.

2. Camas com gavetões, cômodas ou armários são os locais mais indicados para guardar esse tipo de peça. Porém, se não contar com esses móveis, você pode guardar as roupas de cama em caixas organizadoras, daquelas de papelão, vendidas em grandes papelarias. Elas custam pouco e podem ser encontradas em diversos tamanhos. Também são indicadas para guardar cobertores e edredons durante o verão.

3. Lembre-se de que as roupas de cama devem ser guardadas somente depois de lavadas. Para mantê-las perfumadas até o próximo inverno, use sachês de lavanda ou alfazema.

ESCRITÓRIO

De nada adianta o espaço ser bem decorado, se não for funcional e você gastar horas e horas procurando as coisas. Por isso, conte com produtos organizadores, uma boa iluminação, uma cadeira confortável e, claro, procure manter tudo no seu devido lugar.

Na prática!

1. Faça uma arrumação caprichada periodicamente. Tire tudo de dentro dos armários, reúna todos os papéis e reorganize-os conforme a categoria.
2. Invista em pastas e arquivos para organização da papelada.
3. Os pequenos ambientes também podem ficar muito organizados com a instalação de prateleiras, cestos na lateral das estantes e gaveteiros embaixo da mesa de trabalho.

MESA DE TRABALHO

A mesa de trabalho não deve servir de apoio para pastas, apostilas, cadernos e livros que não são utilizados com frequência. Organize esses objetos em uma estante e reserve a mesa apenas para o material que está em uso contínuo. Isso facilita a localização dos itens, que não ficarão soterrados pelas pastas que você não usa há mais de dois meses!

Na prática!

1. Se sua mesa de trabalho tiver gavetas, invista em divisórias e utilize-as para organizar os materiais de escritório, como lápis, canetas, régua, cliques e tesouras.
2. As gavetas também podem ser usadas para guardar fios, cabos e carregadores. Para mantê-los organizados, separe-os e amarre-os com fitas, arames ou tiras de velcro.
3. Se você não tiver gavetas na mesa de trabalho, coloque os objetos em caixas e identifique-as com

etiquetas. Para guardar as miudezas, use a criatividade! Vidros de conserva vazios, assim como latas e caixas, funcionam muito bem.

DOCUMENTOS

Cada pessoa tem uma maneira de organizar as contas e os documentos pessoais. Verifique qual sistema é mais adequado às suas necessidades. Seja qual for o método de organização escolhido, lembre-se de arquivar somente os documentos referentes ao ano vigente. O ideal é realizar essa arrumação no início ou final de cada ano. Documentos de anos anteriores que eventualmente precisem ser armazenados devem ser guardados em pastas de arquivo morto.

Na prática!

1. Reúna os itens necessários para a declaração do Imposto de Renda e descarte os documentos que não têm mais validade.
2. Organize os demais documentos em pastas, caixas ou gavetas. Uma boa solução é utilizar pastas

sanfonadas, com divisórias específicas para cada conta da casa (luz, água, IPTU, condomínio etc.). Assim, quando precisar localizar determinado documento, a tarefa será fácil.

3. Caso não tenha o hábito de arquivar cada documento à medida que o recebe, coloque-o em uma bandeja sobre a mesa ou bancada e deixe para arquivar todos juntos uma vez por mês, por exemplo.

Truque de mestre

Documentos pessoais, como diplomas, certidões de casamento e do nascimento dos filhos, também devem ser separados por categoria. Uma sugestão é reuni-los por temas. Por exemplo: os que se referem à profissionalização, como diplomas e certificados de cursos, ficam em uma pasta; em outra, os relacionados à saúde, como exames médicos recentes e carteiras de vacinação. Se contar com pouco espaço nos armários, caixas de papelão funcionam muito bem para guardar a papelada, desde que você cole etiquetas na parte externa para facilitar a identificação.

FIOS

Eles estão por toda parte, pois conectam a maioria dos aparelhos eletrônicos que temos em casa. Resultado: muita

bagunça e acúmulo de poeira embaixo dos móveis.

Na prática!

1. Verifique a possibilidade de encurtar os fios dos aparelhos eletrônicos. Os cabos de internet, por exemplo, podem ser substituídos por modelos mais curtos, quando for o caso.
2. Confira se todos os cabos estão sendo usados. Aproveite para etiquetar cada cabo próximo à tomada, para saber o que está ligado ali.
3. Diminua o percurso dos fios: com auxílio de uma serra acoplada a uma furadeira, faça furos na parte de trás dos móveis.
4. Não deixe os fios soltos: organize-os com arames, elásticos, abraçadeiras de plástico ou produtos especializados, como os organizadores flexíveis para fios encontrados no mercado.

QUARTO DE CRIANÇA

Ao contrário do que muita gente imagina, esse cômodo pode e deve ficar livre da bagunça. Basta seguir algumas dicas simples e funcionais.

Primeiro, lembre-se de dar o exemplo! Se você mantiver seu quarto organizado e mostrar aos pequenos as vantagens de guardar tudo em seu devido lugar, a turminha vai apostar nessa ideia. Além disso, paciência, criatividade e estratégias especiais ajudam, e muito!

Na prática!

1. Organize o quarto em áreas, considerando as atividades. Destine, por exemplo, um local específico para leitura, lição de casa e trabalhos manuais, outro para as roupas e outro para os brinquedos.
2. Esvazie o guarda-roupa e faça uma seleção das roupas que ainda servem. Deixe que seu filho escolha

os itens de que gosta e quais ele não quer mais usar. Faça o mesmo com os brinquedos. Doe o que estiver em bom estado.

3. Ensine a criança a manter as roupas, os objetos e os equipamentos nos locais corretos. Roupas não devem estar na escrivaninha, assim como os carrinhos não devem ficar na gaveta de cuecas.

MÓVEIS E ACESSÓRIOS PRÁTICOS

Explique para a criança que cada coisa tem seu lugar. Escolha modelos de móveis e acessórios que a estimulem a guardar os próprios pertences, como armários com divisórias.

Na prática!

1. Providencie recipientes variados para a criança guardar os objetos de mesmo tipo. Assim, ela vai localizar facilmente o que quer, sem fazer bagunça procurando. Os itens mais usados devem ficar em locais de fácil acesso, organizados em caixas, nichos, gavetas ou prateleiras mais baixas.

2. Os objetos usados com menos frequência devem ser guardados no alto, em caixas rotuladas, para que os pequenos possam identificar o que há dentro. Se seus filhos ainda não sabem ler, utilize fotos ou figuras para que possam identificar o conteúdo e ainda exercitar a memória. Depois que aprenderem a ler, troque as imagens por palavras.

3. Instale ganchos na parede ou na porta do guarda-roupa, em uma altura adequada à criança, para que ela possa pendurar mochilas, pijamas, roupões de banho, jaquetas...

Truque de mestre

Algumas pinturas da criançada merecem destaque. Kits para emoldurar são baratos, valorizam a arte dos pequenos e servem para decorar o quarto, a sala etc. A produção deles também pode ter outros destinos. Quer um exemplo? Reúna 12 pinturas num calendário para presentear os avós no Natal. A família toda ficará feliz!

GAVETEIROS PORTÁTEIS E NICHOS

Gaveteiros portáteis são ótimas opções para aproveitar o espaço, pois podem ser instalados em diversos locais, por exemplo embaixo da cama ou até dentro do armário. Eles são perfeitos para as crianças pequenas, que têm dificuldade para abrir gavetas pesadas e não alcançam as prateleiras altas. Os nichos também auxiliam muito na organização do quarto. Versáteis, podem ser trocados de posição e de altura conforme o crescimento e as necessidades da criança. Decore alguns nichos com os brinquedos maiores e acomode cestos e caixas coloridas em outros, que servirão para guardar material escolar, pequenos brinquedos e outras miudezas.

Na prática!

1. Antes de comprar um nicho ou gaveteiro, verifique o espaço disponível para colocá-lo e a quantidade e o tamanho dos objetos que serão guardados.
2. Organize os objetos por função e tamanho. Caixas transparentes facilitam a visualização; já as decoradas precisam ser etiquetadas ou mantidas sem tampa para que a criança saiba o que elas contêm.

BRINQUEDOS

Caixas e engradados coloridos facilitam o acesso aos brinquedos e ainda alegam o ambiente. No caso de não haver prateleiras, nichos ou gaveteiros, utilize contêineres, que podem ser unidos e alinhados ao longo da parede.

Ao organizar brinquedos e livros, leve em conta que eles devem ficar visíveis e acessíveis, assim seus filhos podem encontrar o que querem sem precisar tirar tudo do lugar.

Na prática!

1. Se as embalagens estiverem em bom estado, empilhe os jogos e quebra-cabeças nas prateleiras. Caso contrário, guarde as peças dos brinquedos em potes e caixas de plástico transparente e identifique cada jogo com uma etiqueta.
2. Os bichos de pelúcia podem ser pendurados em um barbante colorido entre dois ganchos que estejam fixados em paredes opostas, como se fosse um varal. Use prendedores de roupa coloridos para prender os bichinhos. Eles decoram o cômodo e, como estão em local ventilado, ficam livres de mofo.

3. Para preservar os brinquedos mais caros ou delicados, guarde-os em um espaço ao qual apenas você tenha acesso, assim o pequeno precisará pedir sua permissão para utilizá-los.

COZINHA

Dizem que a cozinha é o coração da casa. E não é para menos! É lá que preparamos as refeições do dia a dia ou as receitas especiais, com capricho e carinho, para servir à família e aos amigos queridos. Mas, além de manter o ambiente bonito e aconchegante, é importante seguir à risca os cuidados com sua higiene e organização.

Na prática!

1. Escolha os lugares adequados para guardar os objetos. Misturar pratos de porcelana fina com pratos usados no dia a dia só dificulta o seu cotidiano e aumenta as chances de um acidente. Determine a posição de cada objeto. Para isso, leve em consideração a parte da cozinha em que ele será utilizado e a frequência de uso.

2. Não tenha mais itens do que espaço para guardá-los. Faça uma faxina geral e doe os utensílios extras.

3. Abuse da criatividade para organizar os itens que você mais utiliza. Além de armários, estantes e prateleiras, objetos de cantos diferentes da casa podem ser muitos úteis quando adaptados. Os organizadores verticais de papel, por exemplo, são ótimos para acomodar tábuas de corte, e gavetas antigas podem virar lindas estantes.

ARMÁRIOS E PRATELEIRAS DA COZINHA

As prateleiras dão um ar aconchegante para a cozinha. Porém, é preciso organizar os itens e escolher as peças que ficarão à mostra. Pequenas estantes podem servir para colocar em destaque a coleção de canecas, potinhos ou pratos decorados, ou ainda expor outros itens delicados e especiais. As estantes maiores podem acomodar louças mais pesadas, objetos de decoração e ainda alguns mantimentos em uso, devidamente acondicionados em potes transparentes.

Os armários são ideais para organizar os itens que são utilizados no dia a dia da cozinha: potes, louças, talheres,

panelas e eletrodomésticos. Abuse das divisórias e siga as dicas para mantê-los sempre arrumados!

Na prática!

1. Após retirar os objetos, comece limpando as prateleiras e os armários com um pano umedecido em água morna e sabão.
2. Forre os armários com toalhas emborrachadas, plástico ou jogos americanos, assim você protegerá a louça de riscos e o suporte, de manchas, além de facilitar a próxima limpeza no local.

POTES PARA ARMAZENAR ALIMENTOS

Depois do almoço, sobrou muita comida e é preciso guardá-la na geladeira. Você coloca tudo em potes, mas não acha a tampa de metade deles. Improvisa com papel-alumínio, usa tampas maiores com elástico e depois de alguns dias percebe que muita comida estragou. Evite esses problemas com as dicas fornecidas a seguir.

Na prática!

1. Comece separando os potes de plástico e suas respectivas tampas. Mande para a reciclagem os potes danificados e sem tampa, deixando alguns que possam servir como bacia ou organizadores de gavetas.
2. Guarde os potes de plástico destampados, um dentro do outro, para economizar espaço nas prateleiras e evitar mau cheiro. Agrupe todas as tampas em uma gaveta, dentro de um escorredor de pratos usado apenas para esse fim ou em um porta-tampas.

LOUÇAS

A arrumação correta das louças evita que as peças sejam danificadas. Para escolher o melhor lugar para guardá-las, leve em consideração a frequência de uso e a fragilidade dos objetos.

Na prática!

1. Separe as louças de uso diário daquelas usadas apenas em grandes ocasiões.

2. Os itens do dia a dia devem ficar à mão. Evite deixá-los empilhados, pois são delicados e podem lascas. Já aqueles usados esporadicamente, como os conjuntos de chá ou porcelana fina, devem ser embalados em tecido grosso (como feltro) ou plástico bolha, para evitar danos, e colocados em prateleiras no alto.

3. Nunca deixe acumular louça na pia. Caso tenha máquina de lavar, coloque os pratos, copos e talheres e ligue-a apenas quando estiver cheia. Caso contrário, habitue-se a lavar os itens logo após a refeição.

TALHERES

Talheres organizados evitam acidentes e dinamizam a atividade na cozinha. Os talheres usados no dia a dia devem ficar em local de fácil acesso, acomodados em gavetas; já aqueles usados em ocasiões especiais devem ser guardados no alto. Guardá-los juntos dificulta a localização, o que favorece a geração de bagunça.

Na prática!

1. Para facilitar a rotina diária, guarde os talheres próximos ao fogão.
2. Invista em divisórias para organizar os talheres na gaveta. Há no mercado diversos acessórios desse tipo, que mantêm a arrumação das gavetas e ajudam a otimizar o espaço.
3. Utensílios como concha, escumadeira e colheres de silicone podem ser guardados em um pote de louça, vime ou aço, acomodado na bancada próxima ao fogão.
4. Os suportes magnéticos fixados à parede são uma excelente opção para manter as facas bem organizadas e à mão.

PANELAS

Na hora de cozinhar você não encontra a panela que procura. Vasculha o armário e percebe que ela está embaixo de outras quatro. Um movimento mais brusco e todas vão parar no chão. Depois, tenta encontrar a tampa. Descobre, após longos minutos, que estava dentro do escorredor, atrás do copo do liquidificador. Quer evitar toda essa perda de tempo? Siga as dicas a seguir.

Na prática!

1. As panelas menos usadas devem ser guardadas no fundo do armário, enquanto as de uso corrente devem ficar à frente. Empilhe as frigideiras de diversos tamanhos.
2. Não há necessidade de muitas panelas. Um jogo é suficiente para o dia a dia, considerando-se que você conta no máximo com seis bocas no fogão.
3. Na falta de espaço, pendure as panelas no teto ou na parede, próximas ao fogão. Essa é uma solução charmosa e prática.
4. As tampas das panelas podem ser acomodadas em gavetas ou em um escorredor de louças embaixo da pia. Outra possibilidade é instalar uma barra de toalheiro, geralmente utilizada no banheiro, dentro da gaveta e acomodar as tampas de pé.

ELETRODOMÉSTICOS

O ideal é manter todos os eletrodomésticos juntos, sempre à mão: na bancada da cozinha, ou ainda em um armário, estante ou gavetão forrados com um tecido emborrachado para que não risquem os móveis. Para economizar espaço, desmonte os aparelhos na hora de guardá-los.

Na prática!

1. Coloque os acessórios em um saco de TNT, para você não perder tempo procurando por eles na hora de fazer uma receita.
2. Para evitar acidentes, coloque as peças do multiprocessador em sacos de cartolina.
3. Deixe o liquidificador destampado, para evitar que mofe.
4. Mantenha o forno de micro-ondas longe dos aparelhos de TV e de rádio, para evitar interferências.
5. Enrole os fios dos eletrodomésticos que não possuam seu próprio organizador de cabos e prenda-os com velcro ou arame.

GELADEIRA

Manter a geladeira em ordem é fundamental para a conservação dos alimentos. Como as diversas áreas desse eletrodoméstico mantêm diferentes temperaturas, é preciso alojar cada produto em um local específico.

Na prática!

1. Legumes e verduras devem ficar na gaveta inferior, sempre embalados em sacos plásticos bem fechados. Na prateleira inferior, acima da gaveta, coloque as frutas, acondicionadas em recipientes plásticos para que não amassem.
2. Nas prateleiras intermediárias, deixe as comidas prontas, como molhos e sopas. As sobras de alimentos ou aqueles que estão em fase de descongelamento devem ser armazenadas em vasilhas fechadas.
3. Na prateleira superior, guarde os alimentos perecíveis, como os frios, carnes cruas, queijos, iogurtes e leite, pois são os que mais necessitam de refrigeração.
4. Na porta da geladeira, acomode os itens mais consumidos, como água e sucos, já que o abre e fecha

provoca a variação na temperatura e altera o resfriamento do alimento.

DESPENSA

Mantê-la organizada é essencial para facilitar a rotina da casa. Com os alimentos estocados e arrumados, é possível evitar as visitas diárias ao supermercado e consumir os produtos antes que passem da data de validade, economizando tempo e dinheiro.

Na prática!

1. O ideal é usar a despensa apenas para estocar alimentos. Mantenha produtos de limpeza na área de serviço e guarde os de higiene no banheiro. Porém, se não tiver espaço suficiente, pelo menos uma regra deve ser seguida: produtos de higiene e limpeza, que têm cheiro forte, devem ficar distantes dos alimentos.
2. Se utilizar a despensa apenas para guardar alimentos, classifique-os em grupos. Os mais pesados, como garrafas de suco, leite, água, enlatados etc., ficam

embaixo. Em seguida vêm os não perecíveis, como farinhas, feijão, arroz, açúcar, café etc. Depois, os itens menores, como biscoitos, adoçantes, caixas de chá etc.

3. As bebidas alcoólicas devem ficar em prateleiras, na parte alta da despensa, fora do alcance das crianças.

ALIMENTOS

Alguns cuidados simples podem auxiliar na organização dos alimentos e preservar a qualidade dos produtos. Cestas de vime ou de plástico, fruteiras, armários, prateleiras e gavetas podem servir para acomodá-los, desde que se levem em consideração as características dos mantimentos e as condições nas quais devem ser armazenados.

Na prática!

1. Preste atenção à data de validade dos alimentos: coloque na frente da prateleira os itens que vencerão antes.
2. Os alimentos que estiverem com embalagem aberta, como arroz, farinha, macarrão etc., devem ser transferidos para um recipiente limpo e seco, de vidro

ou de plástico transparente, e bem fechados, para evitar que estraguem. Cole uma etiqueta por fora, identificando o produto e a data de validade.

3. Batatas, cebolas e alho devem ficar em locais bem arejados, como cestas ou fruteiras. Se guardados em recipientes fechados e abafados, estragarão com mais facilidade.

TEMPEROS

O segredo da cozinha é o tempero. Cultive manjeriço, orégano, tomilho, hortelã, alecrim e outras ervas aromáticas em pequenos vasos e descubra o prazer de preparar suas receitas com ingredientes frescos e saudáveis, colhidos da sua própria horta!

Na prática!

1. Adquira as mudas de fontes confiáveis. Assegure-se de que as plantas não receberam agrotóxicos e prefira os vasos de barro. Lembre-se de que eles devem receber ao menos 5 horas de sol diariamente e precisam ser irrigados e adubados periodicamente.

2. Os potes de tempero podem auxiliar na decoração da cozinha, mas, para isso, você precisa padronizar os recipientes e agrupá-los em bandejas, cestos ou estantes. Prefira os potes de vidro transparente, para facilitar a visualização do conteúdo e proteger os temperos da variação de calor e de umidade.

3. Se os invólucros de temperos e especiarias estiverem abertos, transfira-os para vidrinhos com tampas, sempre bem lavados e secos, e cole uma etiqueta na parte externa, mencionando o produto e a data de validade.

PANOS DE PRATO E DE MÃO

Mantenha dois panos em uso na cozinha: um que servirá para enxugar as louças lavadas e outro para enxugar as mãos. Assim, você evita que as louças sejam contaminadas.

Não use esses panos para pegar travessas quentes, pois, além de sujar os panos, você poderá se queimar ou se envolver em acidentes com a refeição que acabou de preparar.

Na prática!

1. Destine espaços específicos para os panos de prato e de mão, as toalhas de mesa, os jogos americanos e os descansos de panela. Caso não conte com uma gaveta para essa finalidade, invista em cestos de vime ou caixas de papelão, forradas com um belo tecido.
2. Organize os itens de forma que possam ser localizados facilmente no dia a dia. Evite colocá-los no fundo dos armários ou embaixo de outros objetos.
3. Para economizar espaço e mantê-los arrumados, faça rolinhos com os panos de prato. Com isso, você poderá visualizá-los melhor, evitando que sempre os mesmos panos sejam usados.

BANHEIRO

Aqui, a ordem, a limpeza e a organização devem imperar, não apenas para otimizar o dia a dia e deixar o ambiente mais bonito, mas também para garantir a saúde da família. Isso porque, se houver descuidos, o ambiente poderá se tornar foco de contaminações e transmissão de doenças.

Na prática!

1. Quando o banheiro é de uso comum da família, as escovas de dente precisam ser diferenciadas, para que cada membro identifique qual é a sua.
2. Outro cuidado importante é secá-las bem após o uso e guardá-las em recipientes adequados. Prefira potes com tampas perfuradas para garantir a evaporação da água e evitar que sujem.
3. Na pia, dê preferência ao sabonete líquido, que facilita a utilização e diminui a bagunça.

4. Pendure as toalhas no varal para arejá-las.

ARMÁRIO DE BANHEIRO

Ter um armário no banheiro é muito útil. Quando você mantém organizados em um único local os produtos usados nesse espaço, como sabonetes, pastas de dente, xampus fechados e até papel higiênico, fica mais fácil encontrá-los.

Na prática!

1. Dê preferência a um armário com rodinhas, o que permitirá removê-lo do ambiente na hora da faxina.
2. Acomode as toalhas enroladas dentro de cestos ou caixas de plástico. Geralmente, o ideal é ter três jogos de toalhas por pessoa: um jogo em uso, outro para ser lavado e um de reserva.
3. Faça um cestinho com tudo o que você usa pela manhã, como cremes e maquiagem, e deixe-o à mão. Assim você retira o cesto, se arruma e depois coloca tudo de volta no armário, minimizando a bagunça sobre a bancada. Rápido e simples!

4. Mantenha o papel higiênico dentro da embalagem original ou coloque-o em sacos plásticos para evitar o contato com insetos e a absorção de água.

ITENS DE HIGIENE

Geralmente, os banheiros são os locais que possuem o menor espaço da casa. Por isso, nem sempre é fácil organizar os itens de higiene. Veja as dicas a seguir e deixe esse pequeno espaço longe da bagunça.

Na prática!

1. Deixe os itens semelhantes próximos uns aos outros: xampu e condicionador dentro do boxe, cremes de uso diário na bancada da pia etc. Porém, se você tiver o costume de manter em estoque os produtos mais usados, armazene-os em um local específico, para evitar abrir duas ou até três embalagens ao mesmo tempo.

2. Fique atenta às embalagens pequenas, que costumam “se perder” em cestas e caixas. Procure posicioná-las de modo a facilitar a visualização. Faça o

mesmo com os produtos com data de vencimento próxima.

3. Produtos como xampus, condicionadores, sabonetes e demais itens para banho devem ser mantidos em suportes apropriados, próximos ao chuveiro. Porém, antes de comprar esse tipo de acessório, verifique o tamanho ideal para acomodar todos os itens, sem ocupar espaço desnecessário no boxe.

LAVANDERIA

A área de serviço muitas vezes é deixada de lado, já que não recebe visitas. Mesmo assim, vale a pena deixá-la em ordem. Afinal, a organização desse espaço influencia diretamente sua funcionalidade, pois aumenta a área disponível para a execução das tarefas. Se os itens de limpeza estiverem ao alcance das mãos, os afazeres domésticos tornam-se mais práticos e eficientes.

Na prática!

1. Capriche na disposição. Posicione a máquina de lavar ao lado do tanque. Assim, você poderá transferir as roupas molhadas de um local para outro, sem molhar o piso. Para agilizar as tarefas rotineiras, mantenha também a tábua de passar, o ferro e o spray em locais próximos. Deixe cabides à mão, para pendurar camisas e vestidos depois de passá-los.

2. Se a sua lavanderia é pequena, prefira um varal de teto, que não ocupa muito espaço. Pendure-o perto da janela, em local bem arejado, para que as roupas sequem rapidamente.
3. Contar com um cabideiro na lavanderia é sempre bom. Afinal, quando dispostas em cabides para secar, as peças que podem amassar vão se manter esticadas, e você economizará tempo na hora de passá-las.
4. Vassouras, rodos e baldes podem ficar em um armário específico, sempre limpo e organizado. Lembre-se de manter os produtos de limpeza em local alto, longe do alcance das crianças.
5. Deixe uma caixinha à vista para guardar as meias perdidas. De tempos em tempos, reorganize os pares.
6. Sacolas plásticas são muito úteis no dia a dia da casa. Guarde as sacolinhas de supermercado em uma caixa de lenços vazia ou na embalagem de lenços umedecidos para bebês, mantendo-as sempre organizadas.

ROUPAS SUJAS

Você acorda atrasada, procura aquela peça e descobre que ela está no fundo do cesto de roupas sujas. Arrisca um vestido, mas ele fica apertado, e a calça não combina com as outras blusas. O que fazer? Crie uma rotina de organização, separação e lavagem das roupas.

Na prática!

1. Reserve cestos de cores diferentes para separar as roupas que serão lavadas, por exemplo: um para as roupas brancas, um para as coloridas e outro para aquelas que devem ser lavadas à mão.
2. Vale a pena ter um outro cesto para armazenar as peças secas, que serão passadas. Se sua lavanderia é pequena, use artigos dobráveis, que, quando não estão em uso, podem ser guardados dentro dos armários.
3. Em relação à lavagem das roupas, siga a rotina: separe o que está sujo, o que é para passar e o que só precisa ser guardado. Destine cada dia da semana para a lavagem de um tipo de roupa: toalhas de banho, roupas de cama, roupas brancas, coloridas, escuras etc.
4. Para incentivar os pequenos a colocar a roupa suja no cesto, uma boa ideia é fixar uma cesta de basquete

acima do cesto. Eles ficarão empolgados com a tarefa.

SECAGEM DE ROUPAS

Antes de pendurar as roupas no varal, retire o pó acumulado e observe se os prendedores estão em ordem, limpos e sem pontos de ferrugem, que podem causar danos ao tecido.

Na prática!

1. Verifique se as peças foram bem enxaguadas e se não há resíduos de sabão em pó ou amaciante, que podem prejudicar o tecido em contato com o sol, deixando-o amarelado ou desbotado. Se necessário, enxágue novamente.
2. Antes de pendurar a roupa, dê uma “sacudida” para desamassar um pouquinho, de forma que ela seque menos amarrotada. Esse cuidado facilita a tarefa na hora de passar.

PRODUTOS DE LIMPEZA

Os produtos de limpeza requerem alguns cuidados para que não sejam nocivos à saúde de sua família e não se tornem uma fonte de bagunça.

Na prática!

1. Antes de utilizar os produtos, leia o rótulo e não o remova. Assim, caso ocorra algum acidente, você poderá consultar quais são as providências a serem tomadas.
2. Os produtos de limpeza têm cheiro forte e devem ficar o mais distante possível dos alimentos. Além disso, deixe-os fora do alcance de crianças e animais domésticos, e os inflamáveis, afastados das fontes de calor.
3. Separe as prateleiras conforme a utilização: uma prateleira de produtos para as roupas; outra, para os de limpeza da casa. Esponjas e outros itens pequenos devem ser agrupados em uma vasilha plástica. Se não tiver prateleiras, aposte em caixas ou engradados empilháveis de plástico. Posicione os produtos abertos sempre à frente.

4. Instale ganchos ou compre suportes para vassouras, pás e rodos. Com isso, você evita que eles fiquem no chão, sofram deformações e atrapalhem a organização da lavanderia.

Obra conforme o Acordo Ortográfico da Língua Portuguesa

Produção: Obá Editorial

Edição: Naiara Raggiotti (coordenação) e Jumi Oliveira (assistência)

Redação: Fernanda Cury

Preparação de texto: Luísa Munhoz e Jumi Oliveira

Revisão: Débora Teodoro, Guta Gouveia e Naiá Diniz

Imagem de capa: [Rubbermaid Products/CC](#)

Conversão em epub: [{kolekto}](#)

© 2014 Editora Melhoramentos Ltda.

1.ª edição digital, março de 2016

ISBN: 978-85-06-07807-5 (digital)

ISBN: 978-85-06-07654-5 (impresso)

Atendimento ao consumidor

Caixa Postal 11541 - CEP: 05049-970

São Paulo - SP - Brasil

Tel.: (11) 3874-0880

www.editoramelhoramentos.com.br

sac@melhoramentos.com.br

